

La procédure suivante vous explique comment accéder au portail d'Office 365 et au besoin télécharger et installer les produits offerts. Tous les produits offerts par Office 365 sont gratuits et disponibles uniquement si vous avez un compte réseau et un courriel du Cégep **actif**.

Note : Les images présentes dans cette procédure peuvent être différentes puisque Microsoft fait régulièrement des modifications sur leur site sans préavis.

1. Accéder au Portail Office 365

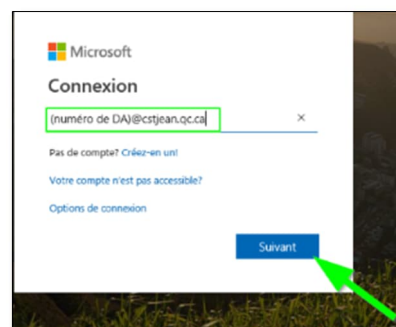
Accéder au Portail d'Office 365 en inscrivant cette adresse :
<https://portal.office.com>

 <https://portal.office.com>

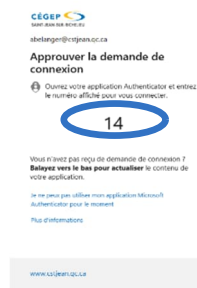
2. Authentification

À partir de la maison

- Pour les étudiant.es : Dans la zone texte, inscrire votre **numéro de DA** suivi du domaine **@cstjean.qc.ca**.
Exemple : 0011456@cstjean.qc.ca
- Dans la case mot de passe : inscrire votre **mot de passe réseau utilisé au Cégep**.
(Pour les étudiant.es, le mot de passe par défaut du réseau est votre date d'anniversaire sous ce format : AAAAMMJJ).
- Cliquer sur **Suivant**.



- La fenêtre « **Approuver la demande de connexion** » s'affiche alors à l'écran.



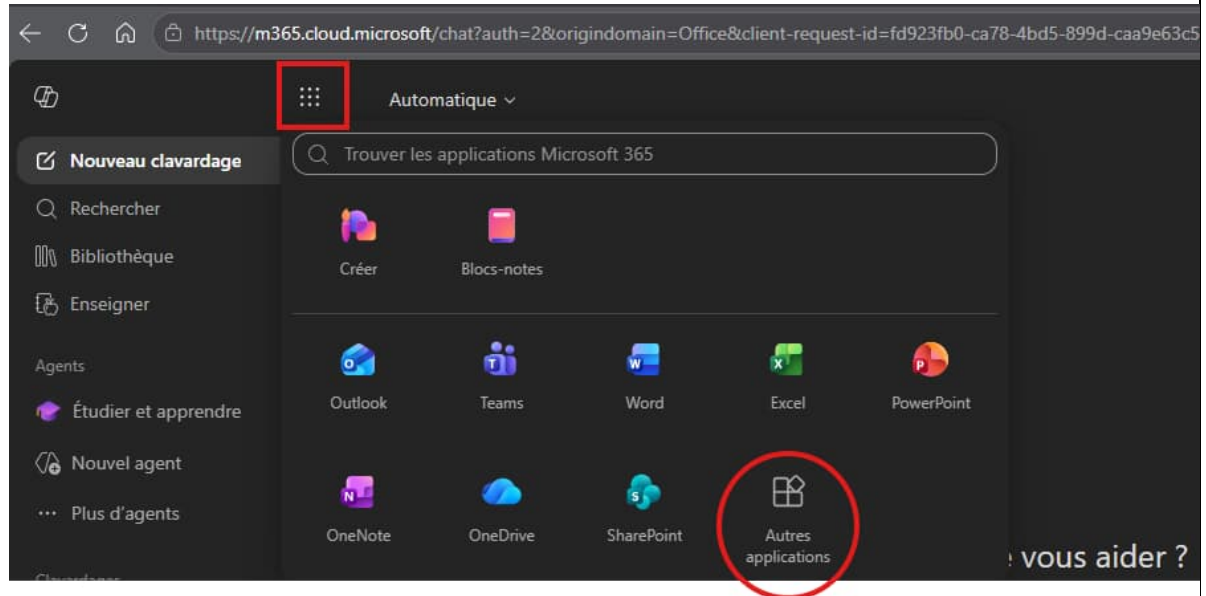
- Ouvrir l'application « **Microsoft Authenticator** » de votre cellulaire et indiquer le code reçu (par exemple : 14).



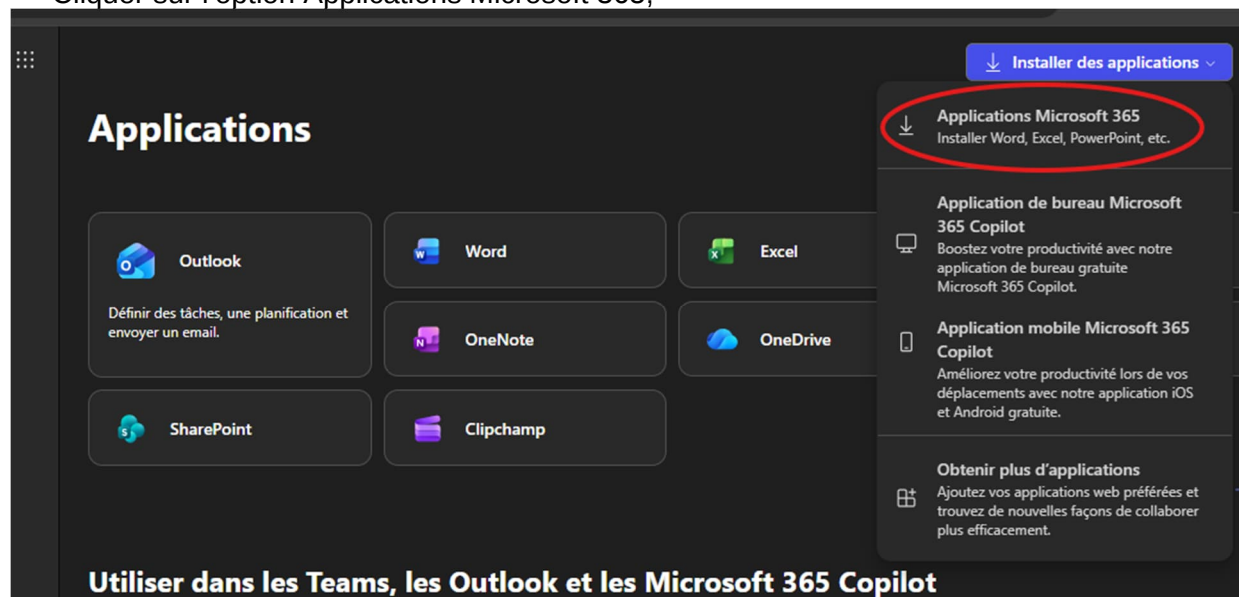
3. Installation des produits offerts par Office 365 (facultatif)

Vous pouvez optionnellement installer les produits offerts par Office 365 (Word, Excel, PowerPoint, etc.) sur votre ordinateur

- Pour télécharger et installer tous les produits d'Office localement sur un poste personnel, dans le même lien que l'application, cliquer sur le bouton **lanceur d'application(...)** puis sur **Autres applications**;

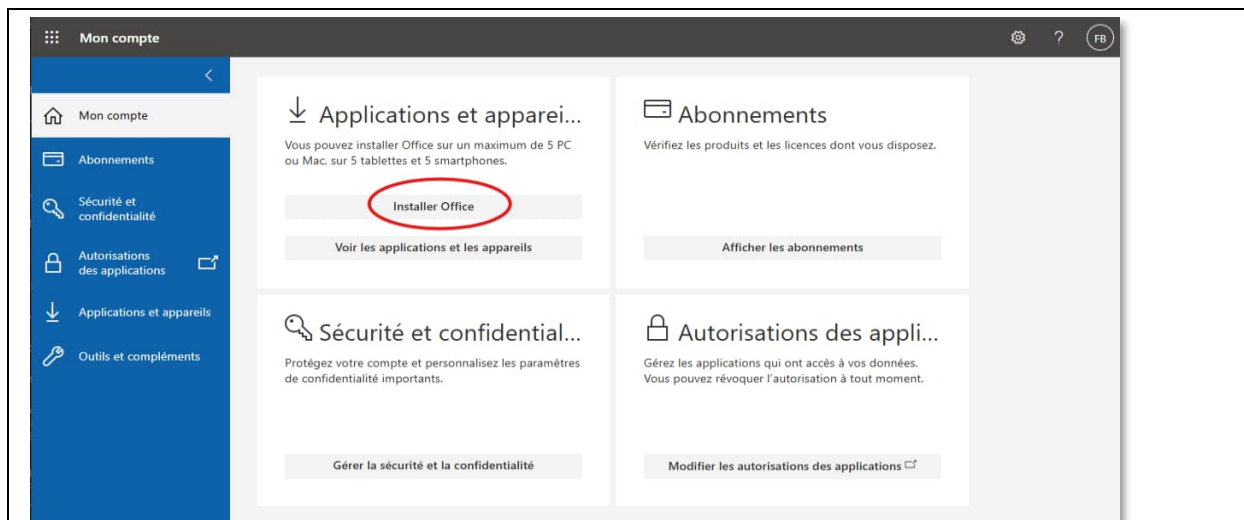


- Cliquer sur l'option Applications Microsoft 365;

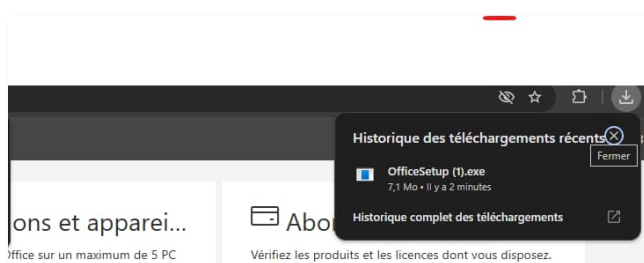


- Après avoir cliqué sur Applications Microsoft 365, une nouvelle fenêtre apparaîtra. Cliquer sur Installer Office ou Ouvrir pour lancer l'installation automatique.

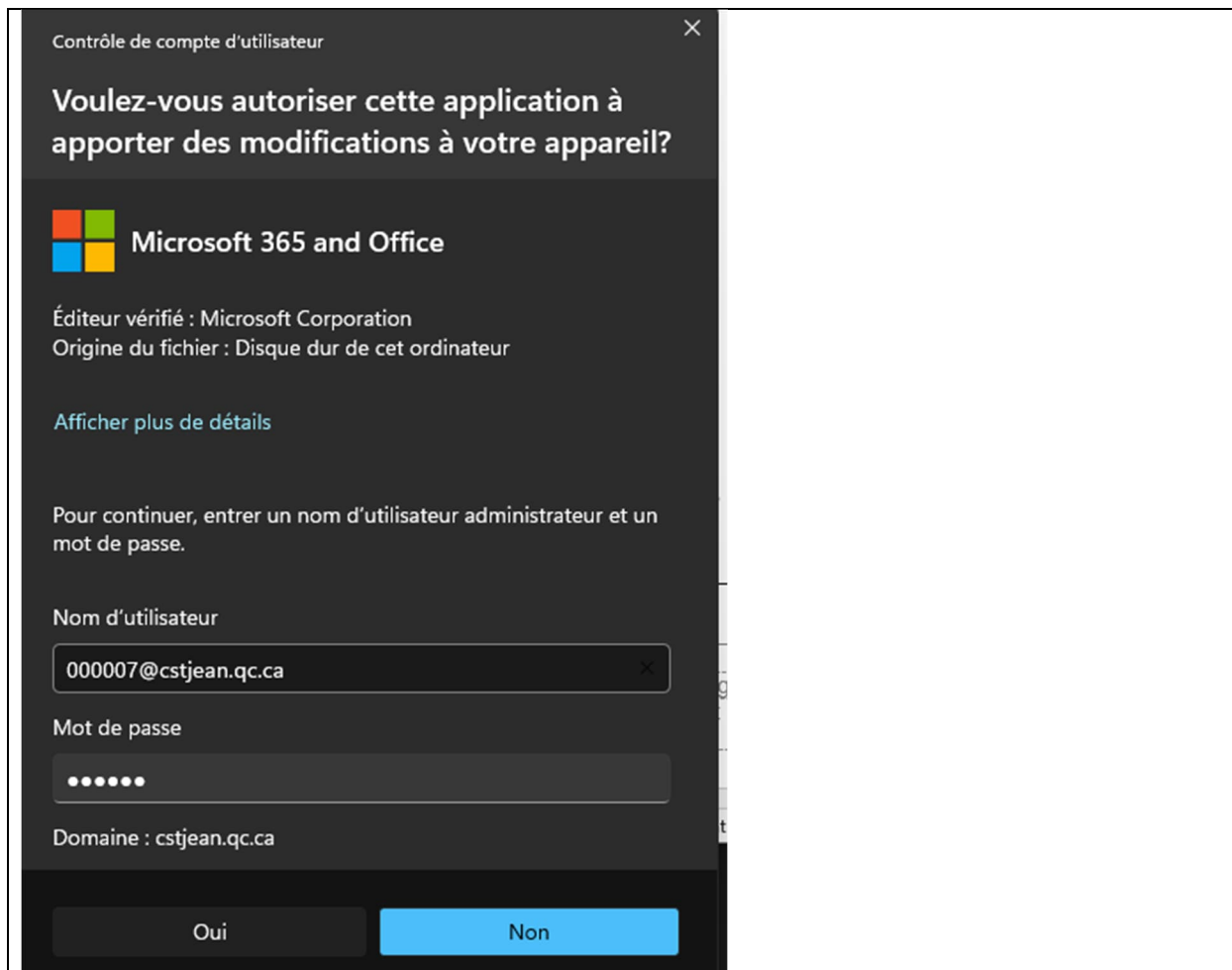
Fenêtre de Microsoft Edge



Fenêtre de Chrome



- Patienter jusqu'à la fin du téléchargement. Une fois l'installation terminée cliquer sur `officesetup.exe` et suivre les étapes de connexion « Authentification » présentée ci-dessus sur cette procédure et laisser l'installation suivre son processus.



Direction des technologies de l'information (DTI)

soutien.technique@cstjean.qc.ca

<https://c2ITSM.cstjean.qc.ca>

450 347-5301, poste : 2000

Bureau : A-006